

DEKLARACJA ZAPISU DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ

na rok szkolny 20____/20____

(kartę wypełniają rodzice lub prawni opiekunowie dziecka)

Proszę o przyjęcie do świetlicy szkolnej mojego dziecka:/ Rezygnuję z udziału w zajęciach w świetlicy szkolnej mojego dziecka (**niepotrzebne skreślić**)
.....ucznia /uczennicy klasy

.....
czytelny podpis rodzica/prawnego opiekuna

Uwaga! Poniższe informacje przekazują wyłącznie rodzice deklarujący udział dziecka w zajęciach w świetlicy szkolnej.

I. Nazwiska i imiona rodziców (opiekunów prawnych):

Nazwisko i imię	Numer telefonu kontaktowego	Uwagi
Matki:		
Ojca:		
Prawnego opiekuna (jeżeli został wyznaczony):		

2. Dodatkowe informacje o dziecku (przeciwwskazania, zainteresowania itp.):

.....
.....
.....
.....

.....
czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego

Oświadczam, że podane wyżej informacje są zgodne ze stanem faktycznym oraz przyjmuję do wiadomości, że:

- ☐ Administratorem podanych danych jest Publiczna Szkoła Podstawowa nr 10 w Opolu, ul. Wróblewskiego 7, 45-760 Opole.
- ☐ Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych dostępne są na stronie internetowej www.psp10.opole.pl w zakładce Kontakt oraz pod adresem mailowym iodo@psp10.opole.pl.
- ☐ Podane dane identyfikacyjne ucznia i rodziców/opiekunów zbierane są w celu sprawnego prowadzenia procedury zapisu do świetlicy oraz organizacji pracy świetlicy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych. Dane osób upoważnionych do odbioru dziecka przetwarzane są w celu zapewnienia opieki w świetlicy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym.
- ☐ Dane osobowe zgromadzone w celu zapisu do świetlicy oraz zapewnienia opieki są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń objęty jest opieką
- ☐ Podane dane nie będą udostępniane innym podmiotom z wyjątkiem upoważnionych przepisami prawa.
- ☐ Mam prawo do wglądu i poprawiania treści swoich danych osobowych, prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
- ☐ Obowiązek podania danych identyfikacyjnych wynika z zapisów Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe.
- ☐ Podanie danych osób upoważnionych do odbioru dziecka jest dobrowolne.

.....
czytelny podpis rodzica / opiekuna prawnego

OŚWIADCZENIE

Oświadczam że moje dziecko.....uczeń klasy.....

A) Nie potrzebuje/Potrzebuje* opieki świetlicy przed lekcjami od godziny.....

B) Będzie samodzielnie wracało do domu¹ :

- a) zaraz po zakończonych lekcjach lub zajęciach dodatkowych typu gimnastyka korekcyjna, zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze itp.
- b) o godzinie

i biorę pełną odpowiedzialność za jego bezpieczeństwo podczas powrotu ze szkoły do domu.

C) Zaraz po lekcjach lub zajęciach dodatkowych będzie odbierane przez:

- a. rodziców/ opiekunów prawnych*
- b. osoby upoważnione² (**prosimy podać imię i nazwisko oraz stopień pokrewieństwa**).

Jednocześnie oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczny powrót dziecka do domu.

D) będzie odbierane do godziny..... przez:

- a. rodziców/ opiekunów prawnych*
- b. osoby upoważnione² (**prosimy podać imię i nazwisko oraz stopień pokrewieństwa**).

Jednocześnie oświadczam, że biorę pełną odpowiedzialność za bezpieczny powrót dziecka do domu.

Upoważnione osoby do odbioru dziecka:

.....
.....
.....
.....
.....

Jednocześnie oświadczam, że posiadam zgodę osób upoważnionych do odbioru dziecka na udostępnienie ich danych osobowych do PSP nr 10 w Opolu.

Opole,

.....
*czytelny podpis rodzica / opiekuna
prawnego*

* Niepotrzebne skreślić

¹ samodzielny powrót dziecka jest możliwy po ukończeniu przez dziecko 7 lat - dokładnie zgodnie z datą urodzenia

² dziecko może odebrać starsze rodzeństwo jeśli, dziecko ukończyło 7 lat (dokładnie zgodnie z datą urodzenia), a osoba, pod opieką której wychodzi ze świetlicy, osiągnęła co najmniej 13 lat (dokładnie zgodnie z datą urodzenia)